



муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Новосибирска

ЛИЦЕЙ №9

П Р И К А З №364 от «02» сентября 2024

«Об организации рационального питания обучающихся в 2024-2025 учебном году»

В целях совершенствования организации и качества питания обучающихся лицея, руководствуясь приказом Департамента образования мэрии города Новосибирска от 29.08.2016 года №244-од «Об организации рационального питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города Новосибирска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей столовой Архиповой О.А.:
 - 1.1. Организовать рациональное питание обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
 - 1.2. Обеспечить контроль за качеством поступающей продукции и продовольственного сырья, заключением договоров на поставку продуктов питания в соответствии с действующим законодательством.
 - 1.3. Обеспечить выполнение режима работы столовой – приложение №1 к приказу.
 - 1.4. Обеспечить систематическое проведение анализа качественного и количественного состава рациона питания обучающихся, потребления основных пищевых продуктов и продовольственного сырья, заключить договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Новосибирской области»
 - 1.5. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями), направленную на формирование позитивного общественного мнения об организации питания в лицее совместно с ответственным администратором за реализацию программы здоровьесбережения обучающихся лицея Ивановой Е.Н. и классными руководителями.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии, включить в нее представителей родительской общественности, приложение №2 к приказу. Членам комиссии обеспечить эффективный контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся лицея.
3. Начальнику ХО Степанченко В.А. обеспечить контроль за соблюдением питьевого режима в лицее в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
4. Возложить ответственность на классных руководителей (тьюторов спец.классов) за:
 - организацию приема пищи детьми;
 - соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - проведение информационной работы среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе (группе);
 - доведение содержания документов, регламентирующих организацию питания в лицее, до сведения родителей обучающихся;
 - проведение с детьми и родителями комплекса мероприятий, направленных на формирование навыков здорового питания.

5. Информировать классных руководителей о проведении мониторинга охвата организованным горячим питанием учащихся, соблюдением ими правил этикета и самообслуживания в столовой и о возможности премиального стимулирования педагогов за эффективную деятельность.
6. Зам. директора по УВР Важениной О.В., Литвиновой Ю.С., Минаковой Е.А.:
 - ознакомить с приказом под подпись классных руководителей на совещаниях;
 - обеспечить контроль исполнения приказа обучающимися и классными руководителями курируемых классов.
7. Ознакомить с приказом обучающихся на классных часах, родителей на родительских собраниях.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №9»



Т.О. Шишлянникова